

Regulamin
korzystania z biblioteki i czytelni
Szkoła Podstawowa nr 2 w Zalasewie

- § 1.** 1. Z biblioteki szkolnej mogą korzystać wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły.
2. Korzystanie z biblioteki jest bezpłatne.
3. Każdy czytelnik powinien zaznajomić się z regulaminem biblioteki i godzinami jej otwarcia.
- § 2.** 1. Jednorazowo można wypożyczyć trzy książki lub czasopisma na okres dwóch tygodni.
2. W uzasadnionych przypadkach biblioteka może ograniczyć lub zwiększyć liczbę wypożyczeń, a także przedłużyć termin zwrotu wypożyczonych książek.
3. Czytelnik może prosić o zarezerwowanie potrzebnej mu pozycji.
- § 3.** 1. Czytelnicy zobowiązani są do dbałości o wypożyczone materiały.
2. W przypadku zniszczenia lub zgubienia książki bądź innych materiałów czytelnik zobowiązany jest zwrócić taką samą lub inną pozycję wskazaną przez bibliotekarza, której data wydania nie przekracza dwóch lat.
- § 4.** 1. Wszystkie wypożyczone materiały (książki, czasopisma) powinny być zwrócone przed zakończeniem roku szkolnego.
2. Czytelnicy opuszczający szkołę (pracownicy, uczniowie) zobowiązani są do przedstawienia w sekretariacie szkoły zaświadczenia potwierdzającego zwrot materiałów wypożyczonych z biblioteki.
- § 5.** Uczniom biorącym systematyczny udział w pracach biblioteki oraz wyróżniającym się aktywnym czytelnictwem mogą być przyznawane nagrody na koniec roku szkolnego.

- § 1.** 1. Czytelnia czynna jest w godzinach pracy biblioteki szkolnej.
2. Z czytelní mogą korzystać uczniowie, nauczyciele i pracownicy Szkoły Podstawowej nr 2 w Zalasewie.
3. Wejść do czytelní można tylko z zeszytem i przyborami do pisania. Zabrania się wnoszenia jedzenia, picia, odzieży wierzchniej, itp.

- § 2.** 1. Korzystający z czytelní wpisuje się do „Zeszytu odwiedzin w czytelní”.
2. W czytelní obowiązuje cisza.
3. Czytelnicy zachowujący się głośno, łamiący zasady regulaminu mogą być wyproszeni z czytelní.

- § 3.** 1. Korzystanie z księgozbioru podręcznego jest możliwe za zgodą nauczyciela bibliotekarza.

- § 4.** 1. Książek i czasopism nie wolno niszczyć, a zauważone uszkodzenia należy zgłaszać bibliotekarzowi.
2. Użytkownicy ponoszą odpowiedzialność finansową za szkody spowodowane niewłaściwym użytkowaniem sprzętu komputerowego lub zniszczeniem innych materiałów bibliotecznych.

- § 5.** 1. Stanowisko komputerowe jest udostępniane jedynie pod opieką nauczyciela.
2. Z Internetu można korzystać jedynie w celach dydaktycznych.
3. Ze względu na ochronę antywirusową zabrania się samowolnego używania własnych nośników elektronicznych.