

**Regulamin świetlicy**  
**Szkoła Podstawowa nr 2 w Zalasewie**

## ROZDZIAŁ 1

### Postanowienia ogólne

- § 1. 1. Świetlica jest integralną częścią szkoły – w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w programie wychowawczym szkoły.
2. Ilekroć w regulaminie świetlicy jest mowa bez bliższego określenia o:
- 1) szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową nr 2 w Zalasewie;
  - 2) rodzicach – należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem;
  - 3) uczniach – należy przez to rozumieć uczniów uczęszczających do klas I-VIII.

## ROZDZIAŁ 2

### Cele i zadania świetlicy

- § 2. 1. Głównym celem świetlicy jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej umożliwiającej wszechstronny rozwój osobowości wychowanków.
2. Do podstawowych zadań świetlicy należy:
- 1) zapewnienie opieki wychowankom przed lekcjami i po zajęciach lekcyjnych poprzez naukę i zabawę;
  - 2) organizowanie zajęć w grupach, tworzenie warunków do nauki własnej;
  - 3) wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej;
  - 4) zapewnienie indywidualnej pomocy uczniom mającym trudności w nauce;
  - 5) organizowanie gier i zabaw ruchowych, np. w ogrodzie na niepogodę, na placach zabaw, boiskach szkolnych;
  - 6) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów poprzez organizowanie zajęć artystycznych, czytelniczych, teatralnych, ruchowych, dydaktycznych;
  - 7) kształtowanie nawyków kultury życia codziennego i troski o własne zdrowie.
3. Świetlica, realizując w/w cele, współpracuje z rodzicami, wychowawcami klas, a także pedagogiem szkolnym i innymi pracownikami pedagogicznymi.
4. Szczegółowe cele i zadania świetlicy oraz metody ich realizacji zawarte są w planie pracy opiekuńczo-wychowawczej świetlicy na dany rok szkolny.

## ROZDZIAŁ 3

### Organizacja pracy w świetlicy

- § 3. 1. Uczeń jest przyjęty do świetlicy Szkoły Podstawowej nr 2 w Zalasewie na dany rok szkolny na podstawie pisemnego wniosku rodziców – *Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy*.
2. Do świetlicy będą przyjmowane dzieci, których rodzice pracują zawodowo.
3. Na podstawie *Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy* rodzice otrzymują 2 identyfikatory upoważniające do odbioru dziecka, bez względu na liczbę osób upoważnionych, w karcie zgłoszenia, do odbioru dziecka.
4. Z opieki świetlicy mogą korzystać uczniowie:
- 1) których rodzice pracują;

- 2) uczęszczający do Szkoły Podstawowej nr 2 w Zalasewie.
5. Do świetlicy w pierwszej kolejności przyjmowani są uczniowie klas I-III oraz w szczególnie uzasadnionych przypadkach, w miarę możliwości i warunków lokalowych, uczniowie klas IV-VIII.
6. Opieką wychowawczą w świetlicy są objęci uczniowie zwolnieni z uczęszczania na zajęcia edukacyjne (np. wychowania fizycznego, religii), oczekujący na zajęcia etyki oraz na zajęcia pozalekcyjne i koła zainteresowań klas I-III.
7. Świetlica zapewnia opiekę uczniom od poniedziałku do piątku od godz. 6.30 do 16.30.
8. Uczniowie uczęszczający do szkoły na drugą zmianę, a chcący skorzystać z opieki świetlicowej, muszą przyjść do świetlicy do godziny 9.00.
9. Zajęcia w świetlicy prowadzone są w grupach świetlicowych.
10. Nauczyciele świetlicy zastrzegają sobie prawo zmiany przydziału danego dziecka do grupy świetlicowej ze względów organizacyjnych.
11. Na zajęciach świetlicowych pod opieką jednego nauczyciela nie może pozostawać więcej niż 25 uczniów.
12. Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się poza salami świetlicowymi (np. na boisku, placu zabaw, w ogrodzie na niepokodę, sali audiowizualnej, sali gimnastycznej, salach lekcyjnych).
13. W świetlicy mogą być prowadzone zajęcia artystyczne (plastyczne, techniczne, muzyczne), czytelnicze, teatralne, ruchowe i rekreacyjne, dydaktyczne i inne.
14. Nauczyciel świetlicy dostosowuje rodzaj aktywności i propozycje działań wychowanków w zależności od warunków organizacyjnych, liczebności grup świetlicowych, pogody i dostępności pomieszczeń szkoły.
15. W świetlicy obowiązuje obuwie zamienne.
16. Nauczyciele świetlicy:
  - 1) sprawują stałą opiekę nad dziećmi przebywającymi w świetlicy;
  - 2) na bieżąco uaktualniają listę obecności;
  - 3) nie ponoszą odpowiedzialności za przedmioty przyniesione przez uczniów (np. telefony komórkowe, zabawki, pieniądze);
  - 4) niezwłocznie zawiadamiają dyrektora szkoły o problemach zaistniałych podczas zajęć w świetlicy szkolnej;
  - 5) niezwłocznie zawiadamiają pedagoga szkolnego o zaobserwowanych problemach wychowawczo-opiekuńczych.
17. Świetlica jest bezpłatna. Rodzice mogą wspierać jej działalność w formie darowizn lub wpłat na pomoce dydaktyczne, materiały piśmienne i środki higieniczne.

## ROZDZIAŁ 4

### Zasady odbierania dzieci ze świetlicy

- § 4. 1. Zasady opuszczania świetlicy przez dziecko określają rodzice w *Karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy*.
2. Nauczyciel świetlicy ma prawo poprosić osobę odbierającą dziecko ze świetlicy o okazanie dokumentu tożsamości oraz/lub identyfikatora.
  3. Dziecko ze świetlicy odbierają rodzice lub osoby wcześniej upoważnione w formie pisemnej u nauczyciela świetlicy.

4. Rodzice nie mają możliwości, bez wcześniejszego zgłoszenia nauczycielowi świetlicy, telefonicznego polecenia dziecku samodzielnego powrotu do domu lub powrotu do domu z osobą wcześniej nieupoważnioną w formie pisemnej u nauczyciela świetlicy. Nie mogą również, bez wcześniejszego uzgodnienia z nauczycielem świetlicy, telefonicznie umawiać się z dzieckiem przed szkołą.

5. Przy odbiorze dziecka ze świetlicy rodzice zobowiązani są do osobistego kontaktu z nauczycielem świetlicy.

6. Na życzenie rodziców dziecko może opuścić świetlicę:

1) **samodzielnie**, jeżeli:

- a) czas wyjścia został wcześniej pisemnie uzgodniony z rodzicami – data, dzień tygodnia, dokładna godzina,
- b) rodzice złożyli pisemne oświadczenie, że ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka poza szkołą (po zajęciach w świetlicy),
- c) dziecko ukończyło 7 lat,
- d) **udaje się na zajęcia dodatkowe**, jeżeli rodzice wyrazili pisemną zgodę na samodzielne wyjścia dziecka ze świetlicy na zajęcia pozalekcyjne odbywające się na terenie szkoły;

2) **pod opieką starszego rodzeństwa**, jeżeli:

- a) dziecko ukończyło 7 lat, a opiekun – starsze rodzeństwo – ma co najmniej 10 lat i jest pisemnie upoważniony przez rodzica (jednorazowo lub w *Karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy*) do odbioru dziecka ze świetlicy,
- b) rodzice złożyli pisemne oświadczenie, że ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka poza szkołą (po zajęciach w świetlicy);

3) **pod opieką osób upoważnionych**

- a) poza rodzicami dziecko ze świetlicy mogą odebrać tylko osoby wyznaczone na podstawie pisemnego upoważnienia rodziców posiadające kartę odbioru dziecka wydaną przez szkołę.

7. Dziecko odebrane ze świetlicy szkolnej przez rodzica lub osobę upoważnioną nie może być w danym dniu powtórnie przyjęte.

8. Wszelkie zmiany dotyczące opuszczenia świetlicy przez dziecko rodzice są zobowiązani pisemnie zgłosić nauczycielowi świetlicy. W przypadku braku takiej informacji od rodziców dziecko nie może samodzielnie opuścić świetlicy.

9. Osobom nieupoważnionym i osobom w stanie nietrzeźwym nie będą wydawane dzieci ze świetlicy. Nauczyciel świetlicy będzie zobowiązany wezwać innego opiekuna wymienionego w *Karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy* i o zaistniałym zdarzeniu powiadomić dyrektora szkoły.

## ROZDZIAŁ 5

### Obowiązki rodziców

§ 5. 1. Rodzice zobowiązani są do:

- 1) dostarczenia prawidłowo wypełnionej *Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy* oraz odbioru identyfikatorów upoważniających do odbioru dziecka zanim dziecko zacznie uczęszczać do świetlicy;

- 2) punktualnego odbierania dziecka ze świetlicy – do godziny 16.30;  
(Zobowiązanie to dotyczy również osób upoważnionych do odbioru dziecka.)
    - a) W przypadku nagłego zdarzenia, powodującego opóźnienie odbioru dziecka, rodzice powinni o nim niezwłocznie powiadomić nauczyciela świetlicy.
    - b) Każde spóźnienie zostaje odnotowane i zgłoszone dyrektorowi.
  - 3) przyprowadzania do świetlicy tylko zdrowego dziecka, a w przypadku otrzymania informacji o chorobie dziecka w trakcie jego pobytu w świetlicy do jego niezwłocznego odebrania;
  - 4) powiadomienia nauczycieli świetlicy o zmianie danych kontaktowych oraz wszystkich istotnych informacjach, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo i funkcjonowanie dziecka w szkole (np. choroby, alergie, opinie i orzeczenia poradni);
  - 5) złożenia do nauczyciela świetlicy pisemnego wniosku o wypisanie dziecka z zajęć w świetlicy w trakcie trwania roku szkolnego;
  - 6) zapoznania, akceptowania i przestrzegania Regulaminu świetlicy szkolnej w momencie zapisu dziecka do świetlicy;
  - 7) do niezwłocznego pisemnego poinformowania o zagubieniu identyfikatora.
2. Rodzice ponoszą odpowiedzialność materialną za ewentualne szkody wyrządzone przez dziecko.

## ROZDZIAŁ 6

### **Prawa i obowiązki ucznia świetlicy**

#### **§ 6. 1. Prawa ucznia:**

- 1) uzyskanie pomocy przy odrabianiu zadań domowych, jeśli warunki organizacyjne pracy świetlicy w danym momencie na to pozwalają;
  - 2) zwracanie się do nauczyciela świetlicy z problemami szkolnymi, uczniowskimi, osobistymi i rodzinnymi;
  - 3) korzystanie z wyposażenia świetlicy;
  - 4) uczestniczenie we wszystkich organizowanych zajęciach i zabawach;
  - 5) uzyskanie życzliwego traktowania z poszanowaniem godności osobistej, swobody wyrażania myśli i przekonań.
2. Szkoła zapewnia uczniom możliwość spożycia obiadu w stołówce szkolnej (odpłatnie).
3. Obowiązki ucznia:
- 1) zgłaszanie nauczycielowi świetlicy zaraz po przybyciu swojej obecności (imię, nazwisko, klasa), zamiaru opuszczenia świetlicy (imię, nazwisko, klasa);
  - 2) przestrzeganie regulaminu świetlicy;
  - 3) stosowanie się do poleceń wychowawcy świetlicy;
  - 4) kulturalne zachowanie wobec kolegów, nauczycieli świetlicy i innych pracowników szkoły;
  - 5) pozostawianie odzieży wierzchniej w szatni;
  - 6) ustawianie tornistra/plecaka w wyznaczonym miejscu;
  - 7) korzystanie ze sprzętu, z zabawek, pomocy dydaktycznych tylko za zgodą nauczyciela świetlicy;

- 8) dbanie o sprzęt, zabawki, pomoce dydaktyczne, z których korzysta w czasie zajęć;
  - 9) po zakończonych zajęciach pozostawienie miejsca pracy lub zabawy w odpowiednim porządku;
  - 10) opuszczanie świetlicy za wiedzą i zgodą wychowawcy świetlicy;
  - 11) informowanie nauczyciela świetlicy o wszelkich wypadkach, złym samopoczuciu oraz o niewłaściwych zdarzeniach w świetlicy.
4. Zachowanie ucznia w świetlicy ma wpływ na śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

## ROZDZIAŁ 7

### System motywacji

- § 7. 1. Wyróżnienie/upomnienie słowne.  
2. Wyróżnienie/upomnienie/informacja w formie pisemnej w dzienniku elektronicznym.

## ROZDZIAŁ 8

### Cofnięcie prawa do pobytu w świetlicy

- § 8. Uczniowi może zostać cofnięte prawo do pobytu w świetlicy szkolnej w sytuacji:
- 1) stwierdzenia niezgodności danych zawartych w *Karcie zgłoszenie dziecka do świetlicy* ze stanem faktycznym;
  - 2) pisemnej deklaracji rodziców o wypisaniu dziecka ze świetlicy lub niezłożenia podania o przyjęcie dziecka do świetlicy na nowy rok szkolny;
  - 3) gdy zachowanie ucznia stanowić będzie zagrożenie dla bezpieczeństwa innych dzieci (wniosek o usunięcie dziecka ze świetlicy nauczyciel świetlicy przedstawia na posiedzeniu rady pedagogicznej, która po analizie sytuacji podejmuje stosowną uchwałę);
  - 4) jeżeli rodzice nie przestrzegają niniejszego regulaminu.

## ROZDZIAŁ 9

### Postanowienia końcowe

- § 9. 1. Regulamin świetlicy oraz jego zmiany opracowują wychowawcy świetlicy we współpracy z dyrektorem szkoły.  
2. Regulamin świetlicy oraz jego zmiany zatwierdza dyrektor szkoły.  
3. Obowiązujący regulamin świetlicy jest dostępny w świetlicy i bibliotece szkolnej oraz na stronie internetowej szkoły. Jest jedynym obowiązującym regulaminem świetlicy.  
4. W sprawach nieunormowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje wychowawcy świetlicy w ramach swoich kompetencji lub dyrektor albo wicedyrektor szkoły.